

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой Республики Крым, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и работниками, замещающими эти должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой Республики Крым, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и работниками, замещающими эти должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение) определяется порядок представления:

а) гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой Республики Крым (далее - граждане) своих сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) работниками, замещающими отдельные должности в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой Республики Крым (далее - работники), своих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность граждан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также обязанность работников представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на них в случае, если должность, на замещение которой претендует гражданин или которую

замещает работник, включена в Перечень должностей в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой Республики Крым, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», (далее - Справка) гражданами – при назначении на должности, предусмотренные Перечнем.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме Справки, работниками, замещающими должности, предусмотренные Перечнем, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности работника, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов.

5. Работник ежегодно представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе,

принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

в) сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками представляются в отдел правового обеспечения, государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Государственной архивной службы Республики Крым (далее - уполномоченный отдел).

7. В случае если граждане или работники обнаружили, что в представленных ими в уполномоченный отдел сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответственно не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым, замещающих должности в Государственной архивной службе Республики Крым, работников учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой

Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и работником соответственно, осуществляется согласно федеральному законодательству и законодательству Республики Крым.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемые гражданином и работником в соответствии с настоящим Положением являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Государственной архивной службы Республики Крым (далее – Крымгосархив) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Крымгосархива предоставляются средства массовой информации для опубликования по их запросам.

Эти сведения могут представляться начальнику Крымгосархива, руководителю учреждения, созданного для выполнения задач, поставленных перед Крымгосархивом, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности работников, а также должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Должностные лица уполномоченного отдела, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством, несут ответственность в соответствии с законодательством.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность, а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу работника.

В случае если гражданин, представивший в уполномоченный отдел Справки, не был назначен на должность, включенную в Перечень, эти Справки возвращаются им по его письменному заявлению вместе с другими документами в течение трёх рабочих дней.

14. В случае непредставления либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин и работник соответственно несут ответственность, предусмотренную федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае непредставления или представления гражданином заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера он не может быть назначен на должность, включенную в Перечень. В случае непредставления или представления работником заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера он освобождается от занимаемой должности.

15. Подлинники Справок, поступившие в Крымгосархив, по окончании календарного года уполномоченным отделом приобщаются к личным делам данных работников.