

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Государственной архивной службой Республики Крым, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1.	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Государственный архив Республики Крым»
1.1.	Директор
1.2.	Заместитель директора
1.3.	Заместитель директора – начальник отдела комплектования и упорядочения документов Архивного фонда
1.4.	Начальник отдела правового обеспечения и осуществления государственных закупок
1.5.	Начальник отдела документационного обеспечения
1.6.	Главный бухгалтер – начальник отдела финансов и бухгалтерского учета
1.7.	Начальник отдела обеспечения сохранности, государственного учета и научно-справочного аппарата
1.8.	Начальник отдела использования информации документов
1.9.	Начальник лаборатории обеспечения сохранности архивных документов и информационных технологий
1.10.	Начальник отдела инженерно-технического обеспечения, гражданской обороны и охраны труда
2.	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Государственный архив Республики Крым по личному составу»
2.1.	Директор
2.2.	Заместитель директора
2.3.	Начальник отдела бухгалтерского учета, финансового и материально-технического обеспечения – главный бухгалтер
2.4.	Начальник сектора кадровой работы, правового и документационного обеспечения
2.5.	Начальник отдела обеспечения сохранности, государственного учета и научно-справочного аппарата
2.6.	Начальник отдела комплектования и научно-технической обработки документов
2.7.	Начальник отдела использования информации документов

